**การรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA ของหลักสูตรที่หน่วยงานเกี่ยวข้อง**

ส่วนกิจการนักศึกษา

**AUN-QA 7 Support Staff Quality**

**Criterion**

1. *Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service.*

**ผลการประเมินตนเอง**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Support Staff Quality** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 7.1 | Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service *[1]* |  |  |  |  |  |  |  |

**ผลการดำเนินงาน**

1. **Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service *[1]***

*[เขียนอธิบายผลการดำเนินงานตามหลัก ADLI ให้เขียนเป็นแนวทางซึ่งมีการจัดขั้นตอนไว้เป็นลําดับ สามารถทําซํ้าได้ และแสดงการใช้ข้อมูลและสารสนเทศเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ แนวทางจะมีความเป็นระบบ ถ้าหากมีการสร้างโอกาสในการประเมิน การปรับปรุง และการแบ่งปัน รวมอยู่ด้วย จนส่งผลให้แนวทางนั้น มีระดับความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยดูแนวทางการอธิบายผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ย่อยด้านบนในกรอบสี่เหลี่ยมที่เป็นตัวหนังสือเอียง (หน้า 34) รวมถึง Diagnostic Questions (หน้า 36) ปรากฏในคู่มือ AUN-QA V.3 ฉบับ 2015]*

**1. การวางแผนบุคลากรสายสนับสนุน(ด้านห้องสมุด ด้านห้องปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการนักศึกษา) เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ สนับสนุนให้การศึกษา การวิจัย และการบริการให้เกิดประสิทธิภาพ**

ส่วนกิจการนักศึกษา จัดให้มีโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการบริการทุกด้านให้เกิดประสิทธิภาพ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจหลักของหน่วยงาน คืองานกิจกรรมนักศึกษา งานธุรการ สารสนเทศและประชาสัมพันธ์ งานวินัยนักศึกษาและการทหาร งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม งานทุนการศึกษา งานแนะแนวและพัฒนานักศึกษา งานบริการและพัฒนานักศึกษาหอพัก งานศิษย์เก่าสัมพันธ์ และงานดูแลช่วยเหลือนักศึกษาพิการ เพื่อสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย บุคลากรประจำแต่ละงานทำหน้าที่ในลักษณะงานที่แตกต่างกัน มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับบริการและงานที่รับผิดชอบ การพิจารณาบุคลากรในงานต่าง ๆ พิจารณาจากบริการและปริมาณงานเป็นหลัก ทั้งนี้บุคลากรต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์โดยตรงเกี่ยวกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

 ในปีการศึกษา 2562 ส่วนกิจการนักศึกษา ได้มีการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อวางแผนทดแทนบุคลากรให้เหมาะสมและเพียงพอในทุก ๆ ปี และให้ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกภารกิจ จึงได้ขยายงานจากเดิม 8 งาน เป็น 9 งาน คือ เพิ่มงานดูแลช่วยเหลือนักศึกษาพิการ ขึ้นอีก 1 งาน ให้ดำเนินงานเพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ ในประเด็นยุทธศาสตร์ การจัดการศิษย์เก่า (Alumni Management) และมีการปรับเปลี่ยนชื่องานอื่นๆ เพื่อให้สอดรับกับภารกิจต่างๆ ทั้งปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้นในอนาคต คือ งานธุรการสารสนเทศและประชาสัมพันธ์ งานแนะแนวและพัฒนานักศึกษา รวมทั้งได้มีการหารือกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลในการขอเพิ่มอัตรากำลังให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน

 **2. ระบบการสรรหาและเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน (AUN-QA 7.2)**

 ส่วนกิจการนักศึกษา มีการวางแผนในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับหน่วยงาน โดยการระบุคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของบุคลากรที่เหมาะสมกับพันธกิจหลักของหน่วยงาน ในปีการศึกษา 2562 ส่วนกิจการนักศึกษา ได้รับการบรรจุอัตรากำลังเพิ่มขึ้นในปีการศึกษา 2562 จำนวน 8 อัตรา เป็นอัตราประจำ จำนวน 4 อัตรา และลูกจ้าง จำนวน 4 อัตรา มีกระบวนการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา เพื่อทดแทนหัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษาที่เกษียณอายุ และได้รับการบรรจุบุคลากรเพื่อทดแทนผู้เกษียณอายุงาน จำนวน 1 อัตรา โดยได้ประสานกับมหาวิทยาลัยผ่านส่วนทรัพยากรบุคคล ในการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรที่เหมาะสม เพื่อประกาศรับบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปประจำงานกิจกรรมนักศึกษา นอกจากนี้มีการสำรวจวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ หรือการได้รับการฝึกอบรมเฉพาะทาง ของบุคลากรเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจหลัก เพื่อวางแผนปรับปรุงโครงสร้างองค์กรหรือวางแผนปรับเปลี่ยนหน้าที่การปฏิบัติงานให้เหมาะสมต่อไป

 **3. การประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน**

ส่วนกิจการนักศึกษา มีระบบการประเมินความรู้ ความสามารถของบุคลากรผ่านระบบการประเมินภาระงานของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษา มีการวางแผนประเมินความรู้ความสามารถของบุคลากร โดยการมอบหมายงานตามภาระหน้าที่ และตามภารกิจของหน่วยงาน และของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้มอบหมายให้หัวหน้างาน หัวหน้าคณะทำงาน และหัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษาเป็นผู้ประเมินความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง และบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยการสังเกตและผลการดำเนินงานเป็นหลัก

 **4. การฝึกอบรมและการพัฒนาบุคลากรให้ตรงกับความสามารถและศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน**

ส่วนกิจการนักศึกษา วางแผนการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ระบุในแผนปฏิบัติการประจำปี ที่จะส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในปีการศึกษา 2562 ส่วนกิจการนักศึกษามีการสำรวจความต้องการในการพัฒนาตนเองของบุคลากรมีการส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย สนับสนุนให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยการเข้ารับการอบรม ความรู้เกี่ยวกับการทำวิจัยสถาบัน เพื่อเตรียมเข้าสู่ตำแหน่งความก้าวหน้าทางวิชาชีพ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ได้รับตำแหน่งระดับชำนาญการ 1 ราย คือ นายกฤตธัช อันชื่น จากการวางแผนและการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ส่งผลให้บุคลากรมีการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง ส่วนกิจการนักศึกษามีการประเมินผลการพัฒนาบุคลากรจากการสอบถามโดยตรง และจากการประชุมหัวหน้างานอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน

 5. **การบริหารจัดการรวมทั้งการให้รางวัล หรือผลตอบแทน การสร้างแรงจูงใจและการได้รับการยอมรับเพื่อการดำเนินงานด้านต่าง ๆ สนับสนุนการศึกษาวิจัย และการบริการให้เกิดประสิทธิภาพ**

ส่วนกิจการนักศึกษามีนโยบายในการให้แรงจูงใจ ให้รางวัล และผลตอบแทน แก่บุคลากร ในหน่วยงานอย่างเป็นระบบ โดยผ่านโครงสร้างองค์กร ทั้งอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการ โดยความร่วมมือของหัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา หัวหน้างานและบุคลากรทุกคน ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นหัวหน้า/ประธานคณะทำงานต่างๆ ในหน่วยงาน ในปีการศึกษา 2562 ส่วนกิจการนักศึกษามีการให้ผลตอบแทนบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ มีความรับผิดชอบ มีผลงานโดดเด่นเป็นที่ประจักษ์ จากการประเมินภาระงานในระบบของมหาวิทยาลัย โดยผู้บังคับบัญชา หัวหน้าส่วน/หัวหน้างานตามขั้นตอนในด้านการให้เงินเดือนเพิ่มขึ้นในอัตราที่สูงกว่าบุคลากรทั่วไป มีการยกย่องชมเชยบุคลากรที่ปฏิบัติงานดีเด่น แสดงความชื่นชมบุคลากร ที่สามารถแก้ปัญหาในการทำงานได้ดี ในที่ประชุมหัวหน้างานทุกเดือน ผู้บริหารพบบุคลากร เพื่อให้บุคลากรทั่วไปได้รับรู้และเป็นแบบอย่าง อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ส่วนกิจการนักศึกษา โดยหัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา ได้จัดตั้ง โครงการ “คนดี ศรีกิจการนักศึกษา” โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์เป็นที่ปรึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้กำลังใจบุคลากร โดยตั้งเป็นรางวัลสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละปี ทั้งนี้ จะมีการหารือเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการตัดสิน เกณฑ์การตัดสิน และของรางวัล ซึ่งอาจเป็นเกียรติบัตร หรือสิ่งของตามความเหมาะสม

**ตาราง AUN-QA 7-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ**

|  |  |
| --- | --- |
| **บุคลากรสายสนับสนุน** | **จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ** |
| **ปีการศึกษา 2562** | **ปีการศึกษา 2561** | **ปีการศึกษา 2560** |
| **ต่ำกว่าป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** | **รวม** | **ต่ำกว่าป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** | **รวม** | **ต่ำกว่าป.ตรี** | **ป.ตรี** | **ป.โท** | **ป.เอก** | **รวม** |
| 1. พนักงานธุรการ
 | 3 | 5 |  |  | **8** | 1 | 5 |  |  | **6** |  | 7 |  |  | **7** |
| 1. เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบ
 |  | 2 | 1 |  | **3** |  |  | 2 |  | **2** |  |  | 2 |  | **2** |
| 1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
 |  | 43 | 10 |  | **53** |  | 42 | 13 |  | **54** |  | 37 | 13 |  | **50** |
| 1. เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ
 |  | 1 | 1 |  | **2** |  | 1 |  |  | **1** |  | 1 |  |  | **1** |
| 5. ลูกจ้างชั่วคราว |  | 2 | **1** | 3 | **1** |  | 1 |  |  | **1** |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **3** | **53** | **13** |  | **69** | **1** | **49** | **15** |  | **64** |  | **45** | **15** |  | **60** |

**ที่มา : ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์บริการการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา**

 **และส่วนทรัพยากรบุคคล**

**ตาราง AUN-QA 7-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน**

|  |  |
| --- | --- |
| **ปีการศึกษา** | **จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน** |
| 2558 | 16 |
| 2559 | 14 |
| 2560 | 44 |
| 2561 | 55 |
| 2562 | 46 |

**ตาราง AUN-QA 7-3 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน**

| **ปีการศึกษา/ชื่อ-สกุล** | **รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/****การสัมมนา/การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน** | **การใช้ประโยชน์/การได้รับรางวัลหรือการยอมรับ** |
| --- | --- | --- |
| ปีการศึกษา 2558 |  |  |
| 1.นางพรวิภา จรรยาศิริ2.น.ส.จารุวรรณ คงมั่น3.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล | 1. อบรมหลักสูตรให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารการเงิน (Happy Money) หัวข้อบันทึกบัญชีรับ-จ่าย เรื่องง่าย ๆ ที่ควรรู้ |  |
| 4.นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง5.นางรักษา ศิวาพรรักษ์6.นางสุธิสา ผดุงสันต์ |  |  |
| 1.น.ส.อรุณี แป้นนอก | 2. อบรมหลักสูตร "การวิเคราะห์ข้อมูลแบบมืออาชีพด้วย Pivot Table" |  |
| 1.นางพรวิภา จรรยาศิริ2.นางกรรณิการ์ บุญสิงห์3.นายนภัสกร ยินมะเริง4.นางไพลิน ศรีอภัย5.น.ส.จารุวรรณ คงมั่น6.นางรวิวรรณ กลับมาอนุรักษ์7.นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์8.น.ส.ภคนันท์ นัครจีรานนท์ | 3. อบรมหลักสูตร “การสื่อสารและการพัฒนาบุคลิกภาพ” |  |
| 1.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ | 4. อบรมหลักสูตร "การสร้างสรรค์งานสำนักงานด้วย MS-Word 2013"  |  |
| 1.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา2.นายชุมพล เฉียดกลาง3.นายหิรัณย์ หนานเจียง | 5. อบรมดับเพลิงขั้นต้น  |  |
| 1.นายสรณะ ศรีตะชัย2.นางชุติมา ไชยเสน3.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล4.นางสุดา นิลศิริ5.น.ส.กฤติยา อัญญโพธิ์6.นายธัญเทพ พรหมสอน7.นางอมรรัตน์ วงศ์สรรค์8.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก9.นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ | 6. อบรมเรื่อง ประสบการณ์การนำ EdPEx มาใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา และอบรม เรื่อง รู้จักและเข้าใจหน่วยงานผ่านการเขียนโครงร่างองค์กร |  |
| 1.นายธัญเทพ พรหมสอน2.นางนันทกา มุขแก้ว3.นายอานนท์ ชาติมนตรี4.นางพรวิภา จรรยาศิริ5.น.ส.จารุวรรณ คงมั่น | 7. อบรมหลักสูตรการบริหารเวลาให้สมดุลทั้งด้านงานและชีวิตส่วนตัวอย่างมีประสิทธิภาพ |  |
| 1.นางจิตติมา พะนามณี2.นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์3.น.ส.จรินพร เปลื้องทุกข์ | 8. อบรมหลักสูตร เทคนิคการเขียนรายงานการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ  |  |
| 1.นางประภาวดี ธนาบูรณ์ | 9. อบรมหลักสูตร "เปลี่ยนการสื่อสารให้ง่ายขึ้นสำหรับงานองค์กรด้วย Inforgraphics" |  |
| 1. นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์2.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ3.นายสรณะ ศรีตะชัย | 10. อบรมหลักสูตรให้ความรู้เกี่ยวกับวิจัยสถาบัน ประจำปี พ.ศ. 2559 |  |
| 1.ว่าที่ร้อยตรี สมชาย รักกลาง | 11. ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง ยุทธศาสตร์การพัฒนานิสิตนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา |  |
| 1. นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ | 12. ประชุมเชิงปฏิบัติการสมัชชาการพัฒนาเด็กและเยาวชนระดับภาค |  |
| 1.นางเนืองนิจ ณ ลำปาง2.น.ส.รัชตา อนงค์เวช | 13. ประชุมวิชาการเครือข่ายบัณฑิตอุดมคติไทย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |  |
| 1. น.ส.มนัฐค์ษญา บางคงหลวง | 14. อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา สำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา |  |
| 1.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง | 15. อบรมเชิงปฏิบัติการ การบูรณาการเนื้อหาการควบคุมยาสูบให้อยู่ในการเรียนการสอน และแกนนำนิสิตนักศึกษาต่อต้านยาสูบของมหาวิทยาลัย |  |
| 1. น.ส. มนัฐค์ษญา บางคงหลวง2.นางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐ | 16. หลักสูตร "มีอะไรใหม่ใน Microsoft Windows 10 & Microsoft-Office 2016 สำหรับการประยุกต์งานองค์การการศึกษา |  |
| **ปีการศึกษา 2559** |  |  |
| 1. ว่าที่ ร.ต.สมชาย รักกลาง2. นางเนืองนิจ ณ ลำปาง3. นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล4. นางสาวกฤติยา อัยญโพธิ์5. นายสรณะ ศรีตะชัย6. นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ7. นางรักษา ศิวาพรรักษ์8. นางชุติมา ไชยเสน9. นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล | 1. โครงการ การศึกษาดูงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการด้านาการจัดกิจกรรมจิตอาสาและการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา  |  |
| 1.นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง2.นางประภาวดี ธนาบูรณ์3.นายวารสาร เขตกระโทก4.น.ส.อรุณี แป้นนอก5.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์6.นายเอนก ทองไทย7.นางกาญจณา เกตุตะขบ | 2.อบรมหลักสูตร "การสร้างสมุดงานอิเล็กทรอนิกส์ด้วย OneNote 2013" |  |
| 1.นายอานนท์ ชาติมนตรี2.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์3.น.ส.สุภาภรณ์ ประชากูล4.นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง5.น.ส.อรุณี แป้นนอก6.น.ส.จรินพร เปลื้องทุกข์ | 3.อบรมหลักสูตร "การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel 2013 สำหรับงานสำนักงาน" |  |
| ประภาวดี ธนาบูรณ์ | 4. อบรมเชิงปฏิบัติการตามแนวคู่มือการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี |  |
| 1.นางรักษา ศิวาพรรักษ์2.น.ส.พันธกานต์ รื่นกลิ่น3.นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง4.นายวารสาร เขตกระโทก5.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร | 5.หลักสูตร "ครบเครื่องการจัดการเอกสารออนไลน์สำหรับงานสำนักงานด้วย Google Office Online" |  |
| 1.นายวารสาร เขตกระโทก | 6.  อบรมหลักสูตร การวิเคราะห์และสรุปผลอย่างมืออาชีพด้วย MS-Excel |  |
| 1.นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร2.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร | 7. อบรมหลักสูตร "การสร้างสรรค์งานสำนักงานด้วย MS-Word 2013" |  |
| บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษา | 8. โครงการอบรมสัมมนาหน่วยงานในสังกัดฝ่ายกิจการนักศึกษา |  |
| บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษา | 9. โครงการรศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาฝ่ายกิจการนักศึกษา |  |
| 1.นายวารสาร เขตกระโทก2.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ3. นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ | 10 .อบรมหลักสูตร "การวิเคราะห์และบริหารจัดการข้อมูลสำหรับงานสำนักงานด้วย MS-Excel" |  |
| 1. นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไประดับชำนาญการ | 11. อบรมคอมพิวเตอร์โปรแกรมการวิเคราห์และสรุปผล Excel ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เรียนรวม2 |  |
| 1.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไประดับชำนาญการ | 12. ประชุมวิชาการระดับชาติสำหรับสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 9  |  |
| 1.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไประดับชำนาญการ | 13. นำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติสำหรับสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 9 แบบโปสเตอร์ อาคารเฉลิมราชกุมารี 60 พรรษา |  |
| 1.นายสรณะ ศรีตะชัย2.นายบุญเสริม เสมอกลาง3.นางสุธิสา ผดุงสันต์4.นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ | 14.อบรมหลักสูตรให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารการเงิน (Happy Money) |  |
| **ปีการศึกษา 2560** |  |  |
| 1.น.ส.กฤติยา อัญญโพธิ์2.นางรักษา ศิวาพรรักษ์3.นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร4.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง5.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก6.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล7.น.ส.สุภาภรณ์ ประชากูล8.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร9.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ10.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา11.นายบุญเสริม เสมอกลาง12.นายชุมพล เฉียดกลาง13.นายณัฐชนม์ แสงพฤกษ์14.นายหิรัณย์ หนานเจียง15.นายวารสาร เขตกระโทก16.น.ส.ปาริชาติ ศิริธรปัญญา17.นางนันทกา มุขแก้ว18.นางสุธิสา ผดุงสันต์ | 1.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ เรื่อง บทบาทผู้นำนักศึกษากับการเป็นพลเมืองดีของประเทศ”  |  |

| **การศึกษา/ชื่อ-สกุล** | **รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/****การสัมมนา/การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน** | **การใช้ประโยชน์/การได้รับรางวัลหรือการยอมรับ** |
| --- | --- | --- |
| 1.นางรดาณัฐ ประพิณ2.นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์3.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง4.นางกัญพัชร์ ปิติอนันต์วุฒิ6.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล7.น.ส.สุภาภรณ์ ประชากูล8.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร9.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ10.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา11.นายบุญเสริม เสมอกลาง12.นายชุมพล เฉียดกลาง13.นายณัฐชนม์ แสงพฤกษ์15.นายวารสาร เขตกระโทก | 2.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ เรื่อง การปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลงสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 |  |
| 1.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง2.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล3.น.ส.สุภาภรณ์ ประชากูล4.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร | 3.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ เรื่อง การทำกิจกรรมยุคไทยแลนด์ 4.0  |  |
| 1.นางอมรรัตน์ วงศ์สรรค์2.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์3.นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์4.นายนิมิต พิศขุมทอง5.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล6.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก | 4.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ “อดีต ปัจจุบัน อนาคต กับการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนา” |  |
| 1.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง2.นายสรณะ ศรีตะชัย3.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก | 5.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ “การอุดมศึกษา” |  |
| 1.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์2.นาง พิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง3.นาย สุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ | 6.การพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานประจำสู่งานวิจัย (Routine to Research : R2R) |  |
| 1.นางกาญจณา เกตุตะขบ | 7.โครงการปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ ถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 เนื่องในวโรกาสวันแม่แห่งชาติ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.นายบุญเสริม เสมอกลาง2.นางนันทกา มุขแก้ว3.น.ส.จารุวรรณ คงมั่น4.นายเอนก ทองไทย5.นางรวิสรา ธรรมกุล6.น.ส.จิตพิสุทธิ์ ฉิมใหม่7.นางสุธิสา ผดุงสันต์8.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา9.นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์10.นายหิรัณย์ หนานเจียง11.นายธนกร สิมรีวงษ์12.นางกาญจณา เกตุตะขบ13.นายสุปรีชา เครือบคนโท | 8. เข้าร่วมการอบรมระบบ ดับเพลิงขั้นต้น |  |
| 1.นางปุณยวีร์ ดวสุขสุริยะ2.น.ส.มณัฐษญา บางคงหลวง | 9.สัมมนาวิชาการระดับชาติเรื่องการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา  |  |
| 1.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล2.นายสรณะ ศรีตะชัย | 10.Unlock Potential Readership : ปลดล็อคศักยภาพความเป็นผู้นำ |  |
| 1.นายสุปรีชา เคลือบคนโท2.น.ส.ปาริชาติ ศิริธรปัญญา3.นาง ประภาวดี ธนาบูรณ์4.นางสาว จารุวรรณ คงมั่น5.นาง พรวิภา จรรยาศิริ6. นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล7.นาย สรณะ ศรีตะชัย8.นาย กฤตธัช อันชื่น | 11.ทักษะการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ |  |
| 1.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก2.นายวารสาร เขตกระโทก | 12.อบรมการใช้งานโปรแกรมจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ PDFelement Pro |  |
| 1.นางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐ2.นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง3.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร | 13.อบรมหลักสูตร "การสร้างสมุดงานอิเล็กทรอนิกส์ด้วย MS-OneNote 2016 สำหรับงานสำนักงาน" |  |
| 1.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก2.นายวารสาร เขตกระโทก3.นางสาว จารุวรรณ คงมั่น4.นาง พรวิภา จรรยาศิริ5.นาย สรณะ ศรีตะชัย6.นายอานนท์ ชาติมนตรี | 14.อบรมพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 |  |
| 1.อ.นพ.ดร.นิวัฒน์ชัย นามวิชัยศิริกุล2.อ.ดร.เศรษฐวิทย์ ภูฉายา3.ว่าที่ ร.ค.สมชาย รักกลาง4.นายสรณะ ศรีตะชัย5.นางชุติมา ไชยเสน6.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์7.นายอานนท์ ชาติมนตรี8.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล9.นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล10.นางสาวศิขริน เลขาวิจิตร11.นางสาวกฤติยา อัญญโพธิ์12.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ13.นายทวีวงศ์ วีระนาคินทร์14.นางเนืองนิจ ณ ลำปาง15.นางรักษา ศิวาพรรักษ์16.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง17.นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์18.นางสาวปาริชาต ศิริธรปัญญา | 15.ศึกษาดูงานและประชุมเชิงปฏิบัติการด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |  |
| 1.นายกฤตธัช อันชื่น  2.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ | 16.หลักสูตร "Excel การวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลอย่างมืออาชีพ" |  |
| 1.นางชุติมา ไชยเสน2.นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล | 17.โครงการอบรมหลักสูตรการพัฒนาความรู้ด้านการให้ความช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้และ ออทิสติกระดับอุดมศึกษา |  |
| 1.นายสรณะ ศรีตะชัย2.นายวารสาร เขตกระโทก3.นายธัญเทพ พรหมสอน | 18.ครบเครื่องการจัดการเอกสารออนไลน์สำหรับงานสำนักงานด้วย Google Office Online |  |
| 1.นายกฤติธัช อันชื่น2.นายเสน่ห์ ประชากลาง | 19.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการพัฒนาและใช้งานระบบฐานข้อมูลนักศึกษาพิการในสถาบันอุดมศึกษา |  |
| 1.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล | 20.โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา (หลักสูตรสำหรับผู้บริหาร) |  |
| 1.นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์2.นายวารสาร เขตกระโทก3.น.ส.ปาริชาติ ศิริธรปัญญา | 21.เปลี่ยนการสื่อสารให้ง่ายขึ้นสำหรับงานองค์กรด้วย Infographics |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.นางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐ | 22.เทคนิคการสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics ขั้นพัฒนา |  |
| 1.นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์2.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์3.นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร4.น.ส.มนัฐค์ษญา บางคงหลวง5.นางประภาวดี ธนาบูรณ์6.นายเสน่ห์ ประชากลาง7.น.ส.อรุณี แป้นนอก8.นางกรรณิการ์ บุญสิงห์ | 23. MS-Excel 2016 การใช้ฟังก์ชั่นขั้นพื้นฐานสำหรับงานสำนักงาน |  |
| 1.น.ส.อรุณี แป้นนอก2.นางรดาณัฐ ประพิณ3.นายปรีชา นาหัวนิน | 24. การสร้างและออกแบบรายงาน 3D ด้วยฟังก์ชั่น Microsoft Excel 2016 |  |
| 1.นายธัญเทพ พรหมสอน2.น.ส.อรุณี แป้นนอก3.นางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐ | 25. การบริหารฐานข้อมูลด้วย Dashboard Excel ขั้นพื้นฐาน |  |
| นางเนื่องนิจ ณ ลำปาง | 26.ประชุมสัมมนาโครงการคัดเลือกนักศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2560 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ กทม. | นำผลจากการประชุมมาเป็นแนวทางในการคัดเลือกนักศึกษา และนำมาเสนอมหาวิทยาลัยให้มีรางวัลศรีปีบทอง และรางวัลปีบทอง |
| นางเนืองนิจ ณ ลำปาง | 27.สัมมนาการเขียนโครงการ เมื่อวันศุกร์ที่ 1 ธันวาคม 2560 ณ สุรสัมมนาคาร | นำมาปรับปรุงแบบฟอร์มโครงการเพื่อความชัดเจนมากขึ้น |
| นางประภาวดี ธนาบูรณ์ | 28.อบรมสัมมนาปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโครงการ “ข้าราชการไทยไร้ทุจริต” เมื่อวันศุกร์ที่ 1 กันยายน 2560 | นำความรู้จากการอบรมมาใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน |
| นางสาวรัชตา อนงค์เวช | 29.ประชุมสัมมนาโครงการคัดเลือกนักศึกษารางวัลพระราชทาน ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันพุธที่ 6 ธันวาคม 2560 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ กทม. | นำผลจากการประชุมมาเป็นแนวทางในการคัดเลือกนักศึกษา และนำมาเสนอมหาวิทยาลัยให้มีรางวัลศรีปีบทอง และรางวัลปีบทอง |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปักนายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ | 30. อบรมเรื่องการจราจรและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย วันที่ 7 สิงหาคม 2560 จัดโดย หอการค้าจังหวัดนครราชสีมา |  ได้รับความรู้และเข้าใจกฎระเบียบจราจร |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก | 31.อบรมสัมมนาปลุกจิตสำนึกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโครงการ "ข้าราชการไทยไร้ทุจริต" วันที่ 1 กันยายน 2560 จัดโดย ส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | ได้รับความรู้และปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์สุจริต |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก | 32เข้าฟังการบรรยายพิเศษหัวข้อ "นครราชสีมากับการขับเคลื่อน Thailand 4.0" การประชุมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับ "บทบาทของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนธุรกิจ SME ภาคอีสานด้วยนวัตกรรม" โดย ดร.สุวิทย์ เมษินทรีย์ รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี (บทบาทของประชารัฐในการพัฒนาภาคอีสาน 4.0)วันที่ 9 สิงหาคม 2560 จัดโดย สำนักงานอุทยานวิทยาศาสตร์และนวัตกรรม เทคโนธานี | ได้รับความรู้และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานได้ |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปักนางชุติมา ไชยเสนนางชุติกาญจน์ สิริรัชพล | 33 เข้าร่วมรับฟังการบรรยายแลกเปลี่ยนประสบการณ์ "การนำระบบคุณภาพ ISO 9001 มาใช้ในการประกันคุณภาพและการควบคุมคุณภาพ" วันที่ 17 - 18 พฤษภาคม 2561 จัดโดย ฝ่ายวิชาการและพัฒนาความเป็นสากล สำนักงานอธิการบดี | ได้รับความรู้ เข้าใจระบบคุณภาพ ISO 9001 และนำมาประยุกต์ใช้กับงานในองค์กรได้ |
| นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ | 34.อบรมและผลิตวิทยากรตัวคูณ ในการปลูกฝังวิธีคิด แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมฯวันที่ 21 - 22 ธันวาคม 2560 จัดโดย สำนักงาน ป.ป | ได้รับความรู้ ความเข้าใจและมีวิธีคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| นายสุปรีชา เครือบคนโท | 35.อบรมทบทวนผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปีการศึกษา 2561 วันที่ 4 – 6 พฤษภาคม 2561 จัดโดย ศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 21 | ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และนำหลักปฏิบัติมาถ่ายทอดให้กับนักศึกษาได้ |
| 1.นางชุติมาไชยเสน2.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชค3.นายพงษ์มิตร โพธิ์กลาง4.นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ | 36.อบรมการเขียนคู่มือปฏิบัติงานโดยการจัดการความรู้(WORK Manual) จัดโดยส่วนสารบรรณและนิติการในวันพุธที่ 25 เมษายน 2561 | ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานมาปรับใช้ในการจัดการ KM ของงาน |
| 1.นางชุติมา ไชยเสน2.นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก | 37.อบรมหลักสูตรการวางแผนการเงิน "มีเงินใช้ อย่างมีความสุข ในทุกช่วงชีวิต"วันพฤหัสบดีที่ 14 มิ.ย 2561 สุรสัมมนาคาร | นำความรู้มาปรับใช้ในการบริหารการเงินของตัวเอง |
| 1.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา 2..นางชุติมา ไชยเสน 3.นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ | 38.วิทยากรอบรมโครงการเดินตามรอยเท้าพ่อ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 | 1.ได้พัฒนาทักษะการเป็นวิทยากรและได้เรียนรู้จากผู้เรียน(ผู้เข้าอบรม) 2.ทำให้เกิดการพัฒนาตนเอง โดยหาความรู้เพิ่มเติมใหม่ๆ อยู่เสมอ |
| 1.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา 2.นางชุติมา ไชยเสน | 39.วิทยากรอบรมหลักสูตร เทคนิคการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ EQ รุ่นที่20 วันที่10 กุมภาพันธ์ 2561 | 1.ได้พัฒนาทักษะการเป็นวิทยากรและได้เรียนรู้จากผู้เรียน(ผู้เข้าอบรม) 2.ทำให้เกิดการพัฒนาตนเอง โดยหาความรู้เพิ่มเติมใหม่ๆ อยู่เสมอ |
| นายพงษ์มิตร โพธิ์กลาง | 40. เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร "การพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2560" วันที่ 20 - 22 กันยายน 2560 จัดโดย มหาวิทยาลัยนครพนม | ได้รับความรู้ เข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานได้ |
| นายนพดล วันเปลี่ยนสี | 41.เข้าร่วมประชุมเพื่อทำความเข้าใจในการดำเนินโครงการด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ปีงบประมาณ 2561 วันที่ 16 กรกฎาคม 2561 จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา | ได้รับความรู้ |
| นายกฤตธัช อันชื้น | 42.อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การบริหารจัดการการจัดซื้อจัดจ้างในงานวิจัยและบริการวิชาการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ | มีความรู้ความเข้าใจระเบียบพัสดุภาครัฐเพื่อมาเป็นแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ปีการศึกษา 2560** |  |  |
| 1.น.ส.กฤติยา อัญญโพธิ์2.นางรักษา ศิวาพรรักษ์3.นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร4.นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง5.น.ส.น้ำค้าง ชมเมืองปัก6.นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล7.น.ส.สุภาภรณ์ ประชากูล8.น.ส.ศิขริน เลขาวิจิตร9.นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ10.นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา11.นายบุญเสริม เสมอกลาง12.นายชุมพล เฉียดกลาง13.นายณัฐชนม์ แสงพฤกษ์14.นายหิรัณย์ หนานเจียง15.นายวารสาร เขตกระโทก16.น.ส.ปาริชาติ ศิริธรปัญญา17.นางนันทกา มุขแก้ว18.นางสุธิสา ผดุงสันต์ | 1.เข้าร่วมฟังบรรยายพิเศษ เรื่อง บทบาทผู้นำนักศึกษากับการเป็นพลเมืองดีของประเทศ”  |  |

**ปีการศึกษา 2561**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **วัน/เดือน/ปี** | **รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/****การสัมมนา/การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน** |  |
| 1 | วันที่ 11 ก.ค. 2561 | การเข้าร่วมประชุมเครือข่ายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา | นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง |
| 2 | วันที่ 16 ก.ค. 2561 | การเข้าร่วมประชุมเพื่อทำความเข้าใจในการดำเนินโครงการ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ปีงบประมาณ 2561 สภาเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง | นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง |
|  |
|  |
|  |
| วันที่ 20 ก.ค. 2561 | การประชุมจัดทำคู่มือเกณฑ์มาตรฐานพัฒนามหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่ | นายพงศ์มิตร โพธิ์กลาง |
| 3 | วันที่ 15 – 16 ส.ค. 2561 | อบรมหลักสูตร ISO9001 – ISO 2015 | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 4 |  วันที่ 31 ส.ค. 2561 | เทคนิคการสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics ขั้นพัฒนา | นางสาวมนัฐค์ษญา บางคงหลวง |
| นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
| 5 | วันที่ 31 ส.ค. 2561 | อบรมคอมพิวเคอร์ โปรแกรม Excel เรียนรวม 2  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 6 | วันที่ 5 ก.ย. 2561 | อบรมการประยุกต์ใช้ระบบ B office | นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
|   |   |   | นางกัญพัชร์ ปิติอนันต์วุฒิ |
| 7 | วันที่ 16-17 ส.ค. 2561 |  โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 | ว่าที่ ร.อ.นพดล วันเปลี่ยนสี |
|  |  |  |  |
| 8 | วันที่ 18-20 ก.ย. 2561 | โครงการศึกษาดูงานและการประชุมเชิงปฏิบัติการ ด้านการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามทักษะที่จำเป็นสู่ Thailand 4.0 และศตวรรษที่ 21  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 9 | วันที่ 20 ก.ย. 2561 | เข้าร่วมโครงการอบรมให้ความรู้ด้านการจัดการความรู้ หลักสูตร "จัดการความรู้มุ่งสู่ความเป็นเลิศ | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 10 | วันที่ 12-13 ก.ย. 2561 | อบรมQAเรื่อง SElf Assessment ของสำนักวิชา จัดโดย ส่วนส่งเสริมวิชาการ | นางชุติมา ไชยเสน |
| นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล |
| 11 | วันที่ 25 ก.ย. 2561 | การเฝ้าระวังโรคซึมเศร้าในนักศึกษาหอพัก | นายสรณะ ศรีตะชัย |
| นายกฤตธัช อันชื่น |
| นางกาญจณา เกตุตะขบ |
| น.ส.จารุวรรณ คงมั่น |
| น.ส.จิตพิสุทธิ์ ฉิมใหม่ |
| นายชุมพล เฉียดกลาง |
| นายณัฐชนม์ แสงพฤกษ์ |
| น.ส.ธนาภรณ์ พงษ์สิน |
| นางจิตติมา พะนามณี |
| นางนันทกา มุขแก้ว |
| นายบุญเสริม เสมอกลาง |
| น.ส.ปาริชาติ ศิริธรปัญญา |
| น.ส.ปิยภัทร จันทะกล |
| นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา |
| นางรวิสรา ธรรมกุล |
| นางระวิวรรณ กลับมาอนุรักษ์ |
| นายสืบศักดิ์ มีพวงพินธุ์ |
| นางสุธิสา ผดุงสันต์ |
| นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์ |
| นายหิรัณย์ หนานเจียง |
| นางเจียรพรรณ ศรีตะชัย |
| นายเสน่ห์ ประชากลาง |
| นายเอนก ทองไทย |
| 12 | วันที่ 9 ต.ค. 2561 | เข้าร่วมรับฟังการประชุมระดมสมองเพื่อหาแนวทางการจัด การเรียนการสอนแบบโมดูลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำหรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต SUT's Modular Education for Lifelong Learning | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 13 | วันที่ 18-19 ต.ค. 2561 | อบรม QA เรื่อง SElf Assessment ของหน่วยงานสนับสนุน จัดโดย ส่วนส่งเสริมวิชาการ | นางชุติมา ไชยเสน |
| นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 14 | วันที่ 31 ต.ค. 2561 | การประยุกต์ใช้ Google Forms สำหรับการสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ | นางสาวอรุณี แป้นนอก  |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์  |
| นางสาวมนัฐค์ษญา บางคงหลวง |
| นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
| 15 | วันที่ 2 พ.ย. 2561 | อบรม เรื่อง " การพัฒนาบุคลิกภาพ ศิลปการพูดและการจัดพิธีการ อย่างมืออาชีพ" จัดโดย ส่วนทรัพยากรบุคคล | นางชุติมา ไชยเสน |
| นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ |
| 16 | วันที่ 23 พ.ย. 2561 | อบรม เรื่อง " เทคนิคการสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics " จัดโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง |
| นางรักษา ศิวาพรรักษ์ |
| ธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
| 17 | วันที่ 7 ธ.ค. 2561 | อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง " Dectection,Monitoring and counselling" จัดโดย ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | นางชุติมา ไชยเสน |
| นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล |
| นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ |
| 18 | วันที่ 14 ม.ค. 2562 | อบรม "Career Path Policy" จัดโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล | นางชุติมา ไชยเสน |
| นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| 19 | วันที่ 19 ม.ค. 2562 | อบรมหลักสูตร ศิลปะการพูด การเป็นพิธีกร  | นางประภาวดี ธนาบูรณ์ |
| **20** | วันที่ 14 ม.ค. 62 | อบรมการเข้าสู่ตำแหน่ง Caree part  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 21 | วันที่ 15 ม.ค. 2562 | โครงการประชุมประสานแผนเพื่อขับเคลื่อนงาน การสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา และพัฒนาเครือข่ายการทำงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | ว่าที่ ร.อ.นพดล วันเปลี่ยนสี |
| 22 | วันที่ 22 ม.ค. 2562 | การเข้าร่วมโครงการการประชุมชี้แจงกรอบแนวทาง การดำเนินงานโครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติด ในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 | ว่าที่ ร.อ.นพดล วันเปลี่ยนสี |
|
| 23 | วันที่ 24 ม.ค. 2562  | เพิ่มประสิทธิภาพการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| นางสาวอรุณี แป้นนอก  |
| นางพรวิภา จรรยาศิริ  |
| นางสาวมนัฐค์ษญา บางคงหลวง |
| นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทอง |
| นางรักษา ศิวาพรรักษ์ |
| นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร |
| 24 | วันที่ 14-17 ก.พ. 62 | กิจกรรม SUT Smart Campus Hackathon  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 25 | วันที่ 21 ก.พ. 62  | การสร้างงานประชุมผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์  |
| นางสาวอรุณี แป้นนอก |
| นายธัญเทพ พรหมสอน |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| นางสาวมนัฐค์ษญา บางคงหลวง |
| 26 | วันที่ 8 - 10 มี.ค. 2562  | อบรมหลักสูตร ด้านความเป็นผู้ประกอบการ หัวข้อ การออกแบบบริการเพื่อธุรกิจ | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 27 | วันที่ 21 มี.ค. 2562 | อบรม เรื่อง " การสร้างสรรค์และตกแต่งภาพด้วย Adobe Photoshop"  | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
|   |  |   | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์  |
| นางสาวอรุณี แป้นนอก |
| 28 | วันที่ 26 มี.ค. 2562 | อบรมการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) | นางสาวรัชตา อนงค์เวช |
| 29 | วันที่ 26 - 30 มี.ค. 2562 | ดูงานผู้ฝึกสอนฮอกกี้ | นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ |
| 30 | วันที่ 29 มี.ค. 2562 | การอบรมหลักสูตรด้านการวางแผนการเงิน | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 31 | วันที่ 2 เม.ย 2562 | อบรมการสร้างแรงบันดาลใจในการทำวิจัย | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 32 | วันที่ 4 เม.ย 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานระบบการจัดทำ แผนปฏิบัติการและงบประมาณผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| นางกัญพัชร์ ปิติอนันต์วุฒิ |
| 33 | วันที่ 9 เม.ย 2562 | อบรม เรื่อง " สถาบันพระมหากษัตริย์กับประเทศไทย โดย วิทยากรจากหลักสูตร จิตอาสา 904 "หลักสูตรประจำ" รุ่นที่ 2/61 "เป็นเบ้า เป็น แม่พิมพ์ " จัดโดย ฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ |
| นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 34 | วันที่ 22 เม.ย 2562 | อบรมการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 35 | วันที่ 30 เม.ย.62  | อบรม Creativity and Innovative mindset | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 36 | วันที่ 2 พ.ค. 2562 | แรงบันดาลใจในการพัฒนางานประจำของสายสนับสนุนสถาบันอุดมศึกษา | นางสุธิสา ผดุงสันต์ |
| นางกัญพัชร์ ปิติอนันต์วุฒิ |
| 37 | วันที่ 2 พ.ค. 2562 | อบรมบันทึกงบประมาณ และ PBM ในระบบ  | นางกัญพัชร์ ปิติอนันต์วุฒิ |
| 38 | วันที่ 15-17 พ.ค.62 | เข้าร่วมประชุมวิชาการนานาชาติ และนำเสนอบทความวิชาการแบบโปสเตอร์ ในการประชุมวิชาการด้านคนพิการ ครั้งที่ 6 ณ มหาวิทยาลัยมหิดล The 6th Ratchasuda International Conference on Disability 2019: Creating a World of Opportunities for All  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 39 | วันที่ 24 - 26 พ.ค. 2562 | อบรมเกษตรอินทรีย์ | นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ |
| 40 | วันที่ 24 พ.ค. 2562 | อบรมคอมพิวเตอร์ "การใช้โปรแกรม Excel" จัดโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ | นางชุติมา ไชยเสน |
| 41 | วันที่ 23-24 พ.ค. 2562 | เข้าร่วมประชุม และนำเสนอวิจัยสถาบัน เรื่องการศึกษาปัจจัยที่สัมพันธ์กับความสุขของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี "การประชุมวิชาการระดับชาติด้านการศึกษารูปแบบใหม่ ครั้งที่ 1 : The 1st New Education Paradigms Conference (#1stNEPCon)"  | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์  |
| นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
| 42 | วันที่ 24 พ.ค. 2562 | การประยุกต์ใช้ Microsoft Excel เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| นางสาวอรุณี แป้นนอก |
| นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน  |
| นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์  |
| .นางนันทกา มุขแก้ว  |
| นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| น.ส.ภคนันท์ นัครจีรานนท์  |
| 43 | วันที่ 10 มิ.ย. 2562 | อบรมเรื่อง จิตวิทยาการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีภายในทีม จัดโดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล |
| นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 44 | วันที่ 19 มิ.ย. พ.ศ. 2562 | เข้าร่วมประชุม และนำเสนอวิจัยสถาบัน เรื่องการศึกษาปัจจัยที่สัมพันธ์กับความสุขของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี การสัมมนาวิชาการ: วิจัยสถาบันเพื่อการพัฒนาองค์กร | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| นางธัญรัศม์ ผนึกรัมย์ |
| 45 | วันที่ 19 มิ.ย. 2562 | สัมมนาวิชาการ เรื่อง วิจัยสถาบันเพื่อการพัฒนาองค์กร | นางสาวรัชตา อนงค์เวช |
| นางประภาวดี ธนาบูรณ์ |
| นางสาวสีวลี ประชากลาง |
| 46 | วันที่ 22 มิ.ย. 2562 | อบรม SMART FARM | นายจตุรวัฒน์ ผนึกรัมย์ |
| 47 | วันที่ 27 มิ.ย. 2562 | การสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics | นางสาวสีวลี ประชากลาง |
| นางสาวมนัฐค์ษญา บางคงหลวง |
| 48 |  วันที่ 27 มิ.ย. 62  | การสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics | น.ส.ธนาภรณ์ พงษ์สิน |
| นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์  |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| น.ส.อรุณี แป้นนอก  |
| นายเสน่ห์ ประชากลาง  |
| 49 | วันที่ 12 ก.ค. 2562 | อบรม เรื่อง " เทคนิคการนำทีมให้ได้ใจทุกสถานการณ์" จัดโดย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล | นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล |
| 50 |  วันที่ 15 ก.ค. 2562 | การสร้างและออกแบบเว็บออนไลน์ด้วย WordPress สำหรับงานองค์กร | นายวารสาร เขตกระโทก |
| นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน  |
| นายธัญเทพ พรหมสอน |
| นางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐ |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์  |
| 51 |  วันที่ 29 ส.ค. 2562 | การตรวจรับและการบริหารพัสดุภายใต้ พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 | นายสรณะ ศรีตะชีย |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| 52 | วันที่ 30 ส..ค. 2562 | การประยุกต์ใช้ Google Forms สำหรับการสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ | นายวารสาร เขตกระโทก |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| นางสาวอรุณี แป้นนอก |
| นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน |
| 53 | วันที่ 10 ก.ย. 2562 | การใช้งานระบบ SUT E-OFFICE 2019 สำหรับบริหารจัดการระบบสารบรรณ ภายในมหาวิทยาลัย | นางพรวิภา จรรยาศิริ |
| นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| 54 | วันที่ 13 ก.ย. 2562 | อบรมประกันคุณภาพการศึกษา | นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ |
| 55 | วันที่ 20 ก.ย. 2562 | อบรมหลักสูตร Microsoft Excel 2016 การวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลอย่างมืออาชีพ | นางสาวอรุณี แป้นนอก |
|   | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |

**ปีการศึกษา 2562**

|  |
| --- |
| ตารางการอบรมพัฒนาบุคลากรในส่วนกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 |
| ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2563 |
|  |  |  |  |  |
| ลำดับที่ | วัน/เดือน/ปี | รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การสัมมนา/การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน | สถานที่ | รายชื่อผู้เข้าอบรม |
| 1 | วันที่ 5 กรกฎาคม 2562 | อบรม ISAN HACKATHON วันที่ 5 กรกฎาคม 2562 | อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา มทส. | นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 2 | วันที่ 8-9 กรกฎาคม 2562 | ร่วมโครงการพัฒนานักศึกษาพิการไปสู่ผู้ประกอบการหน้าใหม่ Entrepreneurship Training for Student with Disability | ห้องประชุม 323 อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 3 มหาวิทยาลัยมหิดล | นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 3 | วันที่ 12 กรกฎาคม 2562 | อบรมเทคนิคการนำทีมให้ได้ใจในทุกสถานการณ์ โดยส่วนทรัพยากรบุคคล | สุรสัมนาคาร | นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุลนางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 4 | วันที่ 19-20 สิงหาคม 2562 | ประชุมสัมมนาเพื่อคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ในการพัฒนานิสิตนักศึกษา แบบองค์รวม ในสถาบันอุดมศึกษาเครือข่าย เพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง | โรงแรมสบาย อ.เมือง จ.นครราชสีมา | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล |
| 5 | วันที่ 21 สิงหาคม 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "โครงการดูแลสุขภาวะนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา" กิจกรรม Case Conference ครั้งที่ 1 | ห้องประชุมสำนักงานบริการหอพักสุรนิเวศ 11-12 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะนางชุติกาญจน์ สิริรัชพลนางชุติมา ไชยเสนนางสาวธนาภรณ์ พงษ์สินนายหิรัณย์ หนานเจียงนางสาวจิตพิสุทธิ์ ฉิมใหม่นายเอนก ทองไทยนายหิรัณย์ หนานเจียง |
| 6 | วันที่ 29 สิงหาคม 2562 | อบรมการตรวจรับและการบริหารพัสดุภายใต้ พ.ร.บ. | สุรสัมนาคาร | นายสรณะ ศรีตะชัยนายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 7 | วันที่ 29 สิงหาคม 2562 | การบริหารงานพัสดุ | ห้องวีไอพี สุรสัมมนาคาร | นางธัญรัศม์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 8 | วันที่ 30 สิงหาคม 2562 | อบรมการป้องการอัคคีภัย ของส่วนอาคารสถานที่ | ห้อง M4 อาคารวิชาการ 1 | นางธัญรัศม์ ศรีเรืองรัตนกุลนางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูร นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ |
| 9 | วันที่ 30 สิงหาคม 2562 | การประยุกต์ใช้ Google Forms สำหรับการสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 8 ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 2 | นายอานนท์ ชาติมนตรีนางรดาณัฐ ประพิณนางสาวจรินพร เปลื้องทุกข์นายวารสาร เขตกระโทกนายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน |
| 10 | วันที่ 30 สิงหาคม 2562 | อบรมอัคคีภัยเบื้องต้น | ศูนย์เครื่องมือและวิทยาศาสตร์ 9 | นางสาวสีวลี ประชากลางนายณพลพัทธ์ พุฒิกุลเศรษฐนางกรรณิการ์ บุญสิงห์ |
| 11 | วันที่ 31 สิงหาคม - 2 กันยายน 2562 | เข้าร่วมโครงการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษาปีงบประมาณ 2562 | มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา | นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ |
| 12 | วันที่ 10 กันยายน 2562 | การใช้งานระบบ SUT-E-office 2019 สำหรับบริหารการจัดการระบบสารบรรณ | ห้องประชุม c1 อาคารวิชาการ 2 | นางรดาณัฐ ประพิณน.ส.ธิดารัตน์ กาวิละมูลนายอานนท์ ชาติมนตรีนางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูรนางธัญรัศม์ ศรีเรืองรัตนกุลนางสาวสีวลี ประชากลางนางพรวิภา จรรยาศิริ |
| 13 | วันที่ 12 กันยายน 2562 | อบรมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเงิน ของส่วนการเงินและบัญชี | ห้องประชุม 2-3 อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นางธัญรัศม์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 14 | วันที่ 12 กันยายน 2562 | การอบรม "แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีด้านการเงิน การเบิกจ่าย ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี" | ห้องประชุม 2-3อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นางสาวรัชตา อนงค์เวชนางประภาวดี ธนาบูรณ์นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 15 | วันที่ 19 กันยายน 2562 | อบรมโครงการกตัญญูคลับ "ปลูกจิตสำนึกรู้คุณแผ่นดิน" | กองบัญชาการกองทัพบก กทม. | นายสุปรีชา เครือบคนโท |
| 16 | วันที่ 19 กันยายน 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "โครงการดูแลสุขภาวะนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา" กิจกรรม การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และ Case Conference ครั้งที่ 2 | ห้องประชุม 2อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะนางสาวธนาภรณ์ พงษ์สินนายหิรัณย์ หนานเจียงนางสาวจิตพิสุทธิ์ ฉิมใหม่ |
| 17 | วันที่ 20 กันยายน 2562 | การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และผลกระทบต่อองค์กร | ห้องประชุุมสถานกีฬาและสุขภาพ | นายปรีชา นาหัวนินนางรดาณัฐ ประพิณ |
| 18 | วันที่ 20 กันยายน 2562 | การอบรม Microsoft Ecel 2016 "การวิเคราะห์และสรุปผลข้อมูลอย่างมืออาชีพ" | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 5อาคารเรียนรวม 2 | นางสาวพันธกานต์ รื่นกลิ่นนายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางสาวภคนันท์ นัครจีรานนท์นางกรรณิการ์ บุญสิงห์ |
| 19 | วันที่ 30 กันยายน 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "ภาวะผู้นำกับการสร้างทีมงานสู่ความเป็นเลิศ" | ห้องVIP 1 สุรสัมมนาคาร จัดโดย ส่วนทรัพยากรบุคคล | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ |
| 20 | วันที่ 28 ตุลาคม 2562 | การสร้างสื่อนำเสนอด้วย PowerPoint แบบ InfoGraphics | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 7 ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 2 | นายอานนท์ ชาติมนตรีนางรดาณัฐ ประพิณนางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนางชุติมา ไชยเสนนายธนพล ซึ่งรัมย์นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| 21 | วันที่ 29 ตุลาคม - วันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 | ศึกษาดูงานด้านหอพักนักศึกษา | มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลกและมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย | หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษานายสรณะ ศรีตะชัยนางพรวิภา จรรยาศิรินายอรรวุฒิ ภูคำวงษ์นายวารสาร เขตกระโทกนางจิตติมา พะนามณีนางเจียรพรรณ ศรีตะชัยนางรวิสรา ธรรมกุลนางสาวปาริชาตินายชุมพล เฉียดกลางนายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภานางกาญจนา เกตุตะขบนางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สินนางสาวภคนันท์ นัครจีรานนท์นายเสน่ห์ ประชากลางนางสุธิสา ผดุงสันต์นายเอนก ทองไทยนายกฤตธัช อันชื่นนางกรรณิการ์ บุญสิงห์นางระวิวรรณ กลับมาอนุรักษ์นายหิรัณย์ หนานเจียงนายบุญเสริม เสมอกลางนายณัฐชนม์ แสงพฤกษ์นางไพลิน ศรีอภัยนางนันทกา มุขแก้วนางสาวจารุวรรณ คงมั่น |
| 22 | วันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง "Active Meeting & Google App" | ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ 5 อาคารเรียนรวม 2 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนายธนพล ซึ่งรัมย์นางสาวรัชตา อนงค์เวชนางประภาวดี ธนาบูรณ์นางสาวพันธกานต์ รื่นกลิ่นนางสาวสีวลี ประชุากลางนายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชตินายภานุวัฒน์ กิตติกรวรานนท์ รัตนพิมลพลแสน นางรวิสรา ธรรมกุล นางเจียรพรรณ ศรีตะชัย นายเสน่ห์ ประชากลาง นางสาวภคนันท์ นัครจีรานนท์ |
| 23 | วันที่ 13 พศจิกายน 2562 | สัมมนาเครือข่ายเพื่อการพัฒนาอุดมศึกษา ด้านการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในสถาบันอุดมศึกษา | อาคารอุดมศึกษา 1 กระทรวง อว. | นายสุทธิรักษ์ ไชยรักษ์ |
| 24 | วันที่ 20 พฤศจิกายน 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการให้คำปรึกษาเบื้องต้น และCase Conference ครั้งที่ 1 | ห้องประชุม 1 อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล นางชุติมา ไชยเสน นางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะ นางชุติกาญจน์ สิริรัชพล นายพงษ์ศักดิ์ ยะปะภา นางรวิสรา ธรรมกุล นางเจียรพรรณ ศรีตะชัย นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน นางสุพัตรา กอปรสิริพัฒน์ |
| 25 | วันที่ 27 พฤศจิกายน 2562 | อบรมการประยุกต์ใช้ google forms สำหรับการสร้างแบบฟอร์มออนไลน์ | ห้องคอมพิวเตอร์ 7 | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| 26 | วันที่ 12 ธันวาคม 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานระบบ SUT -E-OFFICE เพิ่มเติมรอบ 2 สำหรับบริหารจัดการระบบสารบรรณภายในมหาวิทยาลัย | ห้องอบรม 1 และ 2 สถานกีฬาและสุขภาพ | นางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูรนางสาวจรินพร เปลื้องทุกข์นายธนพล ซึ่งรัมย์นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์ |
| 27 | วันที่ 12-13 ธันวาคม 2562 | ประชุมวิชาการ สมาคมจิตวิทยาการปรึกษา ครั้งที่ 1 ประจำปี 2562 เรื่อง ศาสตร์จิตวิทยาการปรึกษากับการรักษาเยียวยาและเกื้อกูลจิตใจในสังคมร่วมสมัย | ณ โรงแรมเอเชีย ราชเทวี กรุงเทพมหานคร จัดโดย สมาคมจิตวิทยาการปรึกษา | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล นางชุติมา ไชยเสน |
| 28 | วันที่ 16 ธันวาคม 2562 | ประชุมสัมมนา เรื่อง "แนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาระบบการแนะแนวและการให้คำปรึกษาในสถาบันอุดมศึกษา" | ณ โรงแรมอีสติน มักกะสัน กรุงเทพมหานคร จัดโดย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูล นางชุติมา ไชยเสน |
| 29 | วันที่ 18 ธันวาคม 2562 | ประชุมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรม Case Conference ครั้งที่ 2 | ห้องประชุม อาคารบริการหอพักสุรนิเวศ 11-12 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนางชุติมา ไชยเสนนางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะนางชุติกาญจน์ สิริรัชพลนายกฤตธัช อันชื่นนางเจียรพรรณ ศรีตะชัยนางนันทกา มุขแก้วนายหิรัณย์ หนานเจียง |
| 30 | วันที่ 19 ธันวาคม 2562 | อบรมเชิงปฏิบัติการ "การเพิ่มศักยภาพให้กับคณะทำงานตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน เพื่อตรวจสอบคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน (SOP)" เข้าสังเกตการณ์ | ส่วนการเงินและบัญชี | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 31 | วันที่ 20 ธันวาคม 2562 | อบรมการใช้เครื่องปั๊มลูกกุญแจหอพัึกนักศึกษา | อาคารบริการหอพักสุรนิเวศ7-8 | นายกฤตธัช อันชื่น |
| 32 | วันที่ 15 มกราคม 2563 | อบรมลงทุนหุ้นออนไลน์ ง่ายแค่คลิก | อาคารเรียนรวม2 | นายกฤตธัช อันชื่น |
| 33 | วันที่ 31 มกราคม 2563 | การบริหารจัดการเอกสารด้วย MS-Word 2016 | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์5 อาคารเรียนรวม 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี | นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทองนางรักษา ศิวาพรรักษ์นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุลนายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางสาวอรุณี แป้นนอกนางพรวิภา จรรยาศิรินางกรรณิการ์ บุญสิงห์ |
| 34 | วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 | สัมมนาประจำหน่วยงาน ในหัวข้อ "Service Mind สร้างสุขในการทำงานด้วยการบริการด้วยใจ" | ห้องประชุม 2-3อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นางสาวสุภาภรณ์ ประชากูลนางปุณยวีร์ ดวงสุขสุริยะนางชุติมา ไชยเสนนางชุติกาญจน์ สิริรัชพลนายธนพล ซึ่งรัมย์นางประภาวดี ธนาบูรณ์นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชตินายภานุวัฒน์ กิตติกรวรานนท์ รัตนพิมลพลแสนนายหิรัณย์ หนานเจียงนายกฤตธัช อันชื่นนายสรณะ ศรีตะชัยนางเจียรพรรณ ศรีตะชัยนายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางกาญจนา เกตุตะขบนายหิรัณย์ หนานเจียง |
| 35 | วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 | การสร้างสรรค์และตกแต่งภาพด้วย Adobe Photoshop | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 7 อาคารเรียนรวม 2 | นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทองนางรักษา ศิวาพรรักษ์นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุลนางธัญรัศม์ ศรีเรืองรัตนกุลน.ส.ภัทราภรณ์ สุริยะรังสรรค์ |
| 36 | วันที่ 22 เมษายน 2563 | การอบรมพิวเตอร์ หลักสูตร "การประยุกต์ใช้ OBS สำหรับงาน Work From Home" โดยผ่านระบบ ZOOM | งานกิจกรรมนักศึกษา | นางสาวสีวลี ประชากลางนายภานุวัฒน์ กิตติกรวรานนท์ รัตนพิมลพลแสน |
| 37 | วันที่ 28 เมษายน 2563 | การอบรมการใช้ ระบบ E-SIGNATURE สำหรับผู้ปฎิบัติงาน E-OFFICE โดยผ่านระบบ ZOOM | งานกิจกรรมนักศึกษา | นางสาวสีวลี ประชากลาง |
| 38 | วันที่ 26 พฤษภาคม 2563 | ร่วมกิจกรรมเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ "การลดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานตามข้อสังเกตจาก สตง." | หน่วยตรวจสอบภายใน | นางสาวน้ำค้าง ชมเมืองปัก |
| 39 | วันที่ 9 มิถุนายน 2563 | การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องจับกระแสเทรนฮิต พิชิตตลาดอาหารสุขภาพ SME Regular Level | โรงแรมฟอร์จูน นครราชสีมา โดย สถาบันส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางขนาดย่อม ร่วมกับสถาบันอาหาร | นายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 40 | วันที่ 19 มิถุนายน 2563 | การประยุกต์ใช้ Google Forms สำหรับงานองค์กร | อบรมหลักสูตรออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting | นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทองนางศิริพร พิทักษ์ธีรังกูรนางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐนางสาวสีวลี ประชากลางนายภานุวัฒน์ กิตติกรวรานนท์ รัตนพิมลพลแสน |
| 41 | วันที่ 22 มิถุนายน 2563 | การอบรม "การจัดทำเว็บไซต์ ส่วนกิจการนักศึกษา" | ห้องประชุม 2-3อาคารกิจการนักศึกษา 1 | นายธนิตศักดิ์ จาตุรัตน์ทวีโชติ |
| 42 | วันที่ 30 มิถุนายน 2563 | อบรมหลักสูตรออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting จัดโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี | ออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting | นางพิมพ์ใจ ท้วมผิวทองนางหทัยรัตน์ บุตรประเสริฐนายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 43 | วัันที่ 29-30 มิถุนายน 2563 | **The 7 habits of highly effective** | ห้องประชุม VIP 2-3 สุรสัมมนาคาร | นายปรีชา นาหัวนินนางสาวรัชตา อนงค์เวช |
| 44 |   |  |  |   |
| 45 | วันที่ 30 มิถุนายน 2563 | การบรรยายทางวิชาการ “เส้นทางสู่ความเป็นนักวิจัยมืออาชีพ” ผ่านระบบ ZOOM | งานกิจกรรมนักศึกษา | นายภานุวัฒน์ กิตติกรวรานนท์ รัตนพิมลพลแสนนายจตุรวัฒน์ ศรีเรืองรัตนกุล |
| 46 | วันที่ 15 กรกฎาคม 2563 | อบรมการสร้างและออกแบบเวบไซด์ด้วย word press สำหรับองค์กร | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 7 ชั้น 1 อาคารเรียนรวม 2 | นายอรรถวุฒิ ภูคำวงษ์นางสาวธนาภรณ์ พงษ์สิน |